АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

###### 29 декабря 2017 года № 517-р

р.п. Сосновское

**Об утверждении Порядка исполнения управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

В целях реализации Закона Нижегородской области от 07.09.2007 № 121-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области государственными полномочиями по осуществлению денежных выплат и выплат вознаграждения отдельным категориям граждан»:

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Начальник управления образования В.Б.Хохлов

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области

от 29 декабря 2017 года № 517-р

ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ УПРАВЛНЕИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА (ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ) В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(далее - Порядок)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 121-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области государственными полномочиями по осуществлению денежных выплат и выплат вознаграждения отдельным категориям граждан».

1.2. Настоящий Порядок регулирует исполнение управлением образования Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы за счет субвенции из областного бюджета.

II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА КОМПЕНСАЦИЕЙ ЧАСТИ

РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные образовательные организации Сосновского муниципального района Нижегородской области, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - организации), выплачивается ежемесячная компенсация части родительской платы на первого ребенка - в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательной организации, на второго ребенка - в размере 50 процентов, на третьего и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

Право на получение компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в организациях (далее - компенсация) имеет один из родителей (законных представителей), заключивший договор с организацией на оказание услуг в сфере дошкольного образования и внесший родительскую плату за содержание ребенка в данной организации.

2.2. Основанием для выплаты компенсации является письменное заявление одного из родителей (законных представителей), которое должен подать один из родителей (законных представителей) в организацию.

Выплата компенсации производится начиная с месяца подачи заявления.

При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или ее отмену компенсации, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом организацию и представить новое заявление с приложением необходимых документов.

2.3. При обращении за компенсацией родителями (законными представителями) ребенка (детей), посещающего(их) организацию, представляются следующие подтверждающие документы:

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов фактически внесенной родительской платы;

- оригинал и ксерокопия паспорта гражданина России (или иного документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя) ребенка;

- реквизиты кредитной организации с указанием номера счета, в которой родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет.

2.4. Кроме перечисленных документов, родитель (законный представитель) ежемесячно представляет оригинал квитанции и копию квитанции о внесении родительской платы в срок до 6-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.5. Работник, осуществляющий приемку документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, заверяет ксерокопии и возвращает подлинники заявителю.

2.6. На основе вышеперечисленных документов управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области формирует выплатное дело.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО

ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА (ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ)

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области при исполнении переданных отдельных государственных полномочий имеет право на:

3.1.1. Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий за счет субвенций, предоставляемых районному бюджету из областного бюджета.

3.1.2. Получение разъяснений от уполномоченных Правительством Нижегородской области органов по вопросам осуществления переданных государственных полномочий (далее - уполномоченные органы).

3.1.3. Дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.1.4. Принятие муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий.

3.1.5. Обжалование в судебном порядке письменных предписаний органов государственной власти Нижегородской области по устранению нарушений, допущенных при исполнении переданных государственных полномочий.

3.1.6. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области при осуществлении переданных государственных полномочий.

3.2. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области при исполнении переданных отдельных государственных полномочий обязано:

3.2.1. Осуществлять переданные государственные полномочия надлежащим образом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

3.2.2. Обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий.

3.2.3. Исполнять письменные предписания уполномоченных органов по устранению нарушений, допущенных при осуществлении государственных полномочий.

3.2.4. Представлять уполномоченным органам необходимую информацию, связанную с исполнением переданных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области при осуществлении переданных государственных полномочий.

IV. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ,

ПОЛУЧЕННЫХ В ВИДЕ СУБВЕНЦИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

4.1. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - управление образования) самостоятельно распределяет средства, полученные в виде субвенции из областного бюджета на осуществление выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4.2. Субвенция на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - субвенция) выделяется в бюджете Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельной позицией в доходной и расходной частях.

4.3. Финансирование расходов за счет средств областной субвенции осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4.4. Основанием для финансирования является заявка управления образования, подписанная руководителем и главным бухгалтером.

4.5. Организации ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в управление образования реестры фактически внесенной родительской платы, включающие следующую информацию:

- списки детей, посещающих организацию;

- фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), заключившего договор с организацией о предоставлении услуг;

- сумму начисленной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях за отчетный месяц;

- сумму уплаченной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях за отчетный месяц.

4.6. Управление образования на основании ранее сформированных выплатных дел и представленных организациями реестров фактически внесенной родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, производит начисление и выплату компенсации родителям (законным представителям) в соответствии с настоящим Порядком за счет средств областной субвенции. Выплата компенсации родителям (законным представителям) осуществляется на счета, открытые им в кредитных организациях, либо иным способом, указанным заявителем.

4.7. Субвенции, предназначенные для исполнения переданных отдельных государственных полномочий, используются управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области строго по целевому назначению и не подлежат направлению на иные цели.

4.8. Управление образования ежемесячно не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство образования Нижегородской области отчетность о произведенных объемах расходов на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в организациях по формам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

V. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль за исполнением управлением образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области отдельных государственных полномочий и целевым использованием областной субвенции на осуществление выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляют уполномоченные органы путем проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об исполнении переданных государственных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области и должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации в той мере, в какой указанные полномочия были обеспечены соответствующими органами государственной власти Нижегородской области материальными ресурсами и финансовыми средствами.